

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Педагогический институт  
Кафедра социальной и возрастной психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Т. И. Гущина  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.О.1 Учебно-ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 37.05.01 - Клиническая психология

Профиль/направленность/специализация: Психодиагностика и психологическое консультирование

Уровень высшего образования: специалитет

Формы обучения: очная

год набора: 2021

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, Милютина Наталия Викторовна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.01 - Клиническая психология (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «26» мая 2020 г. № 683).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры социальной и возрастной психологии «01» июля 2021 г. Протокол № 12

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	11

## 1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Учебно-ознакомительная практика	4	Стационарная	3,5	Зачет

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- консультативный и психотерапевтический
- педагогический
- психодиагностический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: психолого-педагогической, консультативной и социальной помощи субъектам образовательного процесса; основного общего, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований), 02 Здравоохранение (в сферах: психодиагностической, консультативной и психотерапевтической, экспертной деятельности в процессе лечения, реабилитации и профилактики заболеваний, поддержания здорового образа жизни среди населения, при работе с пациентами в рамках лечебно-восстановительного процесса и психолого-просветительской деятельности в рамках профилактических программ для здорового населения; научных исследований), 03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказания психологической помощи отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Учебно-ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 37.05.01 - Клиническая психология (специалитет).

Учебно-ознакомительная практика предусмотрена на 2 курсе, 4 семестр.

Учебно-ознакомительная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения учебно-ознакомительная практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Учебно-ознакомительная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

УК-6 - 3D-моделирование, Digital педагогика и психология, History&Technology, Аналитическое чтение, Бизнес-планирование в АльтИнвест, Биология развития человека в норме и патологии, Введение в специальность, Великие Учителя человечества (Моральные и этические учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда), Виктимология, Военная пропаганда как информационное оружие, Генетика человека, Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия, Духовно-нравственное воспитание, Зарубежная литература и вызовы современности, Защита прав человека, Игровые технологии в образовании, Интернет-ресурсы на службе истории: источники и методы, Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении, Исторические реконструкции: от археологии до 3D технологий, Карьерное консультирование, Клиническая психология, Когнитивная психология, Компьютерная графика и дизайн, Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах, Критический инструментарий для принятия решений и аргументация, Лингвистическая экспертиза спорных текстов, Литература русского зарубежья, Личное планирование и управление рабочим временем, Логика, Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем, Методы анализа и интерпретации количественных и качественных данных, Методы изучения повседневности, Мир современного искусства: постмодернистский проект, Мировые войны в сравнительно-историческом ракурсе, Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей, Налогообложение бизнеса, Народные обряды и праздники, Нейропедагогика, Нормы и правила современного этикета, Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды, Организация и проведение маркетингового исследования (онлайн-опросов), Организация туристического бизнеса, Основные приемы эффективной работы с информацией, Основы аргументации, Основы видеоблогинга, Основы копирайтинга, Основы логики, Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению, Основы рационального природопользования, Основы судебной лингвистической экспертизы, Особенности рассмотрения семейных споров, Особенности рассмотрения трудовых споров, Поведение в публичных местах, Повседневные разговоры, Понятие психологической травмы в современной психологии, Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста, Правовые основы природопользования, Практикум по игропедагогике, Прикладные геоинформационные технологии, Применение БПЛА в построении пространственных моделей, Проблема смысла жизни и ценности в философии, Программирование на языке Python. Базовый курс, Программирование на языке Python. Продвинутый курс, Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask, Производственная практика под супервизией, Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности, Психика и мозг, Психология индивидуальных различий, Психология критического мышления, Психология личности, Психолого-педагогические основы игропедагогике, Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций, Русская писательская критика XIX-XXI веков, Русская усадебная культура, Самоменеджмент: методики и технологии, Святыни Тамбовского края, Современные ГИС-технологии, Современные методы химического анализа, Современные методы химического анализа в криминалистике, Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике, Современные подходы к персональному менеджменту, Современные проблемы философии, Современные туристические продукты: формирование и реализация, Социальные сети как коммуникационные каналы, Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие, Текст и дискурс в Интернете, Технологии делового общения, Технологии публичных выступлений, Технологии развития высших психических функций, Технологии тьюторского сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ, Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса, Тренинг «Майнд-фитнес», Философское и нравственное содержание Священных книг, Фокус-группа как метод сбора данных, Химическая аналитика в медицине, Химический анализ природных объектов, Цифровая культура, Человек на войне как социокультурный феномен, Экономика природопользования, Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса, Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере, Ювенальное право, Язык как объект судебной экспертизы, Языковая личность в виртуальном пространстве

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Анализирует базы практики, внешние ресурсы для образования и развития психологических навыков

### 3. Структура и содержание практики

3.1.Объем практики составляет 3 з.е. (108 часов), (2 недели).

3.2.Содержание практики

#### очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
<b>4 семестр</b>			
1.	Установочная конференция для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения учебной практики. Инструктаж по технике безопасности. Разработка плана прохождения практики.	2	Собеседование
2.	Изучение работы учреждения, психологической службы	80	Собеседование
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	20	Отчет
4.	Составление и оформление отчета по учебной практике	4,5	Отчёт
5.	Отчетная конференция по результатам учебной практики	1,5	Текст выступления на отчетной конференции по практике «Моя профессия – клинический психолог»
	Всего	108	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- 1. Описать деятельность учреждений-баз практики;
- 2. Изучить содержание деятельности психолога в учреждении:
  - направления деятельности психолога (психодиагностика, психотерапия, психопрофилактика, психопросвещение);
  - нормативно-правовую документацию психолога (положение о психологической службе, должностных обязанностях психолога, приказов и др.);
  - рабочую документацию психолога (журнал консультаций, планы, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.);
  - рабочее место психолога (наличие кабинета, особенности оформления кабинета (цветовое решение, наличие мягкой мебели, рабочей зоны, книжных шкафов); наличие оргтехники (компьютер, ксерокс, принтер, сканер, средства мультимедийной презентации, музыкальный центр); наличие комнаты психологической разгрузки (особенности ее оформления по аналогии с кабинетом); и другое.
- 3. Подготовить текст выступления на отчетной конференции по практике «Моя профессия – клинический психолог» даны ответы на вопросы:
  1. Какие задачи ставятся перед психологом в различных организациях здравоохранения и образования?
  2. Какие основные направления деятельности психолога?
  3. На каких нормативных документах основывается деятельность психолога (приказы, положения, инструкции)?
  4. Какую документацию ведет психолог?
  5. Какие условия труда психолога?
  6. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности психолога?
  7. Какие знания, умения и навыки из профильных областей необходимы в деятельности психолога?
  8. Насколько я готов к выполнению профессиональных функций психолога)?
  9. Собственные впечатления от практики.
  10. Трудности, возникшие при прохождении практики, рекомендации по ее организации.

#### 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

##### 4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

##### Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем;</li> <li>- не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul>
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;</li> <li>- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>- материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>- свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.</li> </ul> <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки;</li> <li>- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.</li> </ul> <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>- низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>- низкий уровень владения методической терминологией;</li> <li>- носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.</li> </ul>
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;</li> <li>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</li> </ul>



		<p>- на защите показал высокий уровень освоения компетенций.</p> <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <p>- студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;</p> <p>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</p> <p>- на защите показал достаточный уровень освоения компетенций.</p> <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <p>- студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;</p> <p>- содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию;</p> <p>- на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.</p>
	Итого за практику	100

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

## 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Отчёт

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором студент проходил практику;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базах практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- выводы, оценка положения психологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

### Собеседование

1. Какие задачи ставятся перед психологом в различных организациях здравоохранения и образования?
2. Какие основные направления деятельности психолога?
3. На каких нормативных документах основывается деятельность психолога (приказы, положения, инструкции)?
4. Какую документацию ведет психолог?
5. Какие условия труда психолога?
6. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности психолога?
  1. Особенности работы психологической службы организации (психологического центра)
  2. Особенности проведения психологического исследования
  3. Особенности составления программы психологического исследования и формирования выборки
  4. Сбор психологической информации и ее первичная обработка
  5. Особенности анализа первичной и вторичной психологической информации

### **Текст выступления на отчетной конференции по практике «Моя профессия – клинический психолог»**

При подготовке текста выступления на отчетной конференции по практике «Моя профессия – клинический психолог» могут быть даны ответы на вопросы:

1. Какие задачи ставятся перед психологом в различных организациях здравоохранения и образования?
2. Какие основные направления деятельности психолога?
3. На каких нормативных документах основывается деятельность психолога (приказы, положения, инструкции)?
4. Какую документацию ведет психолог?
5. Какие условия труда психолога?
6. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности психолога?
7. Какие знания, умения и навыки из профильных областей необходимы в деятельности психолога?
8. Насколько я готов к выполнению профессиональных функций психолога?
9. Собственные впечатления от практики.
10. Трудности, возникшие при прохождении практики, рекомендации по ее организации.

#### 4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-6	Анализирует базы практики, внешние ресурсы для образования и развития психологических навыков
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-6	Не анализирует базы практики, внешние ресурсы для образования и развития психологических навыков

### **5. Учебно-методические рекомендации по практике**

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Основная литература:**

1. Дьячкова Е.С. Методические рекомендации по практике для студентов специальности 030401 - Клиническая психология : учебно-методическое пособие. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р.Державина], 2013. - 51 с.
2. Смолярчук И.В. Психологическое консультирование детей и родителей : учеб. пособие. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012. - 173 с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Асмолов А.Г., Бурменская Г.В., Володарская И.А., Карабанова О.А. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий : пособие для учителя. - М.: Просвещение, 2010. - 159 с.
2. Рогов Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : Практическое пособие. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 412 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449735>
3. Хозиева М.В. Практикум по возрастнo-психологическому консультированию : Учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2002. - 318 с.

### **6.3 Иные источники:**

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>
2. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - <http://www.studentlibrary.ru>
3. Российская национальная библиотека - [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Математическое обеспечение САПР - <https://e.lanbook.com/book/42192>
6. сайт «Все профессиональные психологические тесты» - <http://vsetesti.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
5. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>
6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
8. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним учебно-ознакомительная практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.